



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 185 (XXIX) — Nr. 85

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 30 ianuarie 2017

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
35.	— Hotărâre privind stabilirea contingentului pe tipuri de lucrători nou-admiși pe piața forței de muncă în anul 2017	2
DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI		
141.	— Decizie privind încetarea, la cerere, a exercitării cu caracter temporar de către domnul Emanuel Victor Picu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Ministerului Transporturilor	2
142.	— Decizie pentru eliberarea domnului Ionel Dancă din funcția de consilier de stat în cadrul Secretariatului General al Guvernului	3
143.	— Decizie privind exercitarea, cu caracter temporar, de către doamna Ani Cornelia Hurduc a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Ministerului Culturii și Identității Naționale	3
144.	— Decizie pentru numirea doamnei Ioana-Andreea Lambu în funcția de secretar general adjunct al Guvernului, cu rang de secretar de stat	4
145.	— Decizie privind numirea domnului Adrian Mlădinoiu în funcția de secretar de stat în cadrul Secretariatului General al Guvernului	4
146.	— Decizie pentru modificarea anexei la Decizia prim-ministrului nr. 229/2013 privind stabilirea componenței Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor	5
ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
5.	— Ordin al ministrului afacerilor interne privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și a transporturilor speciale aparținând Ministerului Afacerilor Interne	5–8

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind stabilirea contingentului pe tipuri de lucrători nou-admiși pe piața forței de muncă în anul 2017

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 29 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 25/2014 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României și pentru modificarea și completarea unor acte normative privind regimul străinilor în România, aprobată prin Legea nr. 14/2016, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Pentru anul 2017 se stabilește contingentul pe tipuri de lucrători nou-admiși pe piața forței de muncă din România, după cum urmează:

a) lucrători permanenți — 3.000;

b) lucrători detașați — 700;

c) persoane transferate în cadrul aceleiași companii — 700;

d) lucrători înalt calificați — 500;

e) lucrători sezonieri — 400;

f) lucrători stagiați — 100;

g) lucrători transfrontalieri — 100.

PRIM-MINISTRU

SORIN MIHAI GRINDEANU

Contrasemnează:

Ministrul muncii și justiției sociale,

Lia-Olguța Vasilescu

Ministrul afacerilor interne,

Carmen Daniela Dan

București, 27 ianuarie 2017.

Nr. 35.

DECIZII ALE PRIM-MINISTRULUI

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE

privind încetarea, la cerere, a exercitării cu caracter temporar de către domnul Emanuel Victor Picu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Ministerului Transporturilor

Având în vedere Cererea domnului Emanuel Victor Picu, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/678 din 26 ianuarie 2017,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 19 alin. (1) lit. b) și al art. 92 alin. (11) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — La data de 1 februarie 2017 încetează, la cerere, exercitarea cu caracter temporar de către domnul Emanuel Victor Picu a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general adjunct al Ministerului Transporturilor.

PRIM-MINISTRU

SORIN MIHAI GRINDEANU

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Mihai Busuioc

București, 30 ianuarie 2017.

Nr. 141.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****pentru eliberarea domnului Ionel Dancă din funcția
de consilier de stat în cadrul Secretariatului General
al Guvernului**

Având în vedere dispozițiile art. 17 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 1/2017 pentru stabilirea unor măsuri în domeniul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — La data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Ionel Dancă se eliberează din funcția de consilier de stat în cadrul Secretariatului General al Guvernului.

PRIM-MINISTRU

SORIN MIHAI GRINDEANUContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Mihai Busuioc

București, 30 ianuarie 2017.

Nr. 142.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind exercitarea, cu caracter temporar, de către doamna
Ani Cornelia Hurduc a funcției publice vacante din categoria
înalților funcționari publici de secretar general al Ministerului
Culturii și Identității Naționale**

Având în vedere propunerea Ministerului Culturii și Identității Naționale, formulată prin Adresa nr. 194 din 11 ianuarie 2017, înregistrată la Cabinetul prim-ministrului cu nr. 5/320 din 13 ianuarie 2017, precum și Avizul favorabil nr. 4.951/2017 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind exercitarea, cu caracter temporar, a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Ministerului Culturii și Identității Naționale de către doamna Ani Cornelia Hurduc,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 19 alin. (1) lit. b) și art. 92 alin. (11) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Ani Cornelia Hurduc exercită, cu caracter temporar, funcția publică vacantă din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Ministerului Culturii și Identității Naționale.

PRIM-MINISTRU

SORIN MIHAI GRINDEANUContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Mihai Busuioc

București, 30 ianuarie 2017.

Nr. 143.

GUVERNUL ROMÂNIEI**PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****pentru numirea doamnei Ioana-Andreea Lambru
în funcția de secretar general adjunct al Guvernului,
cu rang de secretar de stat**

În temeiul art. 15 lit. b) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 1 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 99/2008, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Ioana-Andreea Lambru se numește în funcția de secretar general adjunct al Guvernului, cu rang de secretar de stat.

PRIM-MINISTRU

SORIN MIHAI GRINDEANUContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Mihai BusuiocBucurești, 30 ianuarie 2017.
Nr. 144.**GUVERNUL ROMÂNIEI****PRIM-MINISTRUL****DECIZIE****privind numirea domnului Adrian Mlădinoiu
în funcția de secretar de stat în cadrul Secretariatului
General al Guvernului**

În temeiul art. 15 lit. d) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 1 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 25/2007 privind stabilirea unor măsuri pentru reorganizarea aparatului de lucru al Guvernului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 99/2008, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Adrian Mlădinoiu se numește în funcția de secretar de stat în cadrul Secretariatului General al Guvernului.

PRIM-MINISTRU

SORIN MIHAI GRINDEANUContrasemnează:Secretarul general al Guvernului,
Mihai BusuiocBucurești, 30 ianuarie 2017.
Nr. 145.

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIM-MINISTRUL

DECIZIE

**pentru modificarea anexei la Decizia prim-ministrului
nr. 229/2013 privind stabilirea componenței Comisiei Naționale
pentru Compensarea Imobilelor**

Având în vedere Adresa Autorității Naționale pentru Restituirea Proprietăților nr. 98/G.B. din 30 ianuarie 2017, înregistrată la Secretariatul General al Guvernului cu nr. 20/1.712/M.B. din 30 ianuarie 2017,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 19 lit. a) din Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare,

prim-ministrul emite prezenta decizie.

Articol unic. — Punctul 8 din anexa „Componența Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor” la Decizia prim-ministrului nr. 229/2013 privind stabilirea componenței Comisiei Naționale pentru Compensarea Imobilelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 314 din 30 mai 2013, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

„8. Dumitru Daniel Botănoiu — secretar de stat, Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale”.

PRIM-MINISTRU

SORIN MIHAI GRINDEANUContrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,

Mihai Busuioc

București, 30 ianuarie 2017.

Nr. 146.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

ORDIN

**privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și a transporturilor
speciale aparținând Ministerului Afacerilor Interne**

Având în vedere prevederile art. 66 din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 30/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, aprobată cu modificări prin Legea nr. 15/2008, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul afacerilor interne emite următorul ordin:

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art. 1. — Prezentul ordin stabilește cadrul general de pregătire și desfășurare a pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și a transporturilor speciale aparținând Ministerului Afacerilor Interne, denumit în continuare *M.A.I.*

Art. 2. — (1) Paza cuprinde ansamblul măsurilor permanente adoptate în timp și spațiu, prin procedee specifice de acțiune, cu forțele și mijloacele la dispoziție, în scopul asigurării securității

obiectivelor, bunurilor și valorilor și a transporturilor speciale aparținând *M.A.I.*

(2) Obiectivele, bunurile și valorile aparținând *M.A.I.* sunt cele aflate în patrimoniul unităților aparatului central al *M.A.I.*, al instituțiilor și structurilor din subordinea ministerului și al unităților subordonate acestora, denumite în continuare *structuri M.A.I.*

(3) Transportul special aparținând *M.A.I.* reprezintă acel transport de bunuri, valori și produse cu caracter special, realizat potrivit art. 24 alin. (1) și (2) din Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Conducătorii structurilor M.A.I. emit ordine/dispoziții prin care stabilesc la nivel propriu obiectivele, bunurile și valorile a căror pază se realizează în condițiile prezentului ordin.

(5) Exceptând situațiile în care în cuprinsul prezentului ordin se prevede altfel sau se face referire expresă la termenii „obiectiv”, „valori” sau „transporturi speciale”, orice referire la termenul „bunuri” se va considera ca făcută și la termenii enumerați.

Art. 3. — (1) În funcție de specificul, valoarea și importanța bunurilor, paza se execută, după caz, cu efective de jandarmi, cu personal propriu, cu polițiști locali sau prin societăți specializate de pază.

(2) Obiectivele, bunurile și valorile aparținând M.A.I., la care se execută paza cu efective de jandarmi, se stabilesc prin ordin al ministrului.

(3) Fiecare unitate poate organiza paza bunurilor aflate în patrimoniu cu personal propriu anume destinat executării pazei, precum și cu personal din serviciul de permanență, în conformitate cu reglementările specifice acestui serviciu.

(4) Paza bunurilor aparținând M.A.I., cu polițiști locali sau prin societăți specializate de pază, se execută în conformitate cu Normele metodologice de punere în aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare.

(5) La nivelul fiecărei structuri M.A.I. care are organizat sau beneficiază de serviciu de pază se numește personal cu atribuții pe linia planificării, organizării și executării pazei.

Art. 4. — În cazul structurilor care își desfășoară activitatea printr-o rețea formată din subunități, puncte de lucru ori alte structuri organizatorice, distribuite teritorial, responsabilitatea asigurării pazei în întreaga rețea revine conducătorului structurii M.A.I. care are în administrare bunul.

CAPITOLUL II Instituirea și ridicarea pazei

SECȚIUNEA 1 Instituirea pazei

Art. 5. — La instituirea pazei se desfășoară, succesiv, următoarele etape:

- a) etapa I — efectuarea analizei de risc la securitatea fizică;
- b) etapa II — încheierea convenției sau, după caz, a contractului de pază;
- c) etapa III — planificarea pazei, prin întocmirea planului de pază și a planului de cooperare;
- d) etapa IV — emiterea ordinului/dispoziției/documentului specific de instituire a pazei, după caz;

Art. 6. — Analiza de risc pentru bunurile aparținând M.A.I. și raportul aferent acesteia se efectuează, respectiv se întocmește potrivit normelor interne, aprobate prin ordin al ministrului afacerilor interne. Prin excepție, atunci când paza se execută cu polițiști locali sau prin societăți specializate de pază, analiza de risc se efectuează în condițiile stabilite prin Normele metodologice de punere în aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor, protecția persoanelor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 301/2012, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. — (1) Contractul de prestări servicii pază se încheie, în condițiile legii, între unitatea beneficiară și societatea specializată de pază sau, după caz, poliția locală.

(2) Contractul prevăzut la alin. (1) se încheie la nivelul structurii M.A.I. care are organ financiar propriu, după obținerea vizei pentru control financiar preventiv și a avizului pentru legalitate.

Art. 8. — (1) Convenția de pază se încheie, cu titlu gratuit, între structura M.A.I. beneficiară și unitatea de jandarmi prestatoare.

(2) Structura M.A.I. beneficiară este obligată să pună la dispoziția unității de jandarmi prestatoare, la solicitarea acesteia, toate informațiile solicitate pentru întocmirea documentelor de instituire a pazei.

Art. 9. — Contractul de prestări servicii pază/convenția de pază trebuie să cuprindă clauze privind asigurarea condițiilor necesare organizării și executării misiunii.

Art. 10. — (1) Planul de pază se aprobă, după caz, de către:

- a) comandanții/șefii structurilor M.A.I. beneficiare de pază, împreună cu comandantul/șeful unității de jandarmi prestatoare;
- b) comandanții/șefii structurilor M.A.I., în cazul în care paza se asigură de către personalul propriu;
- c) comandanții/șefii structurilor M.A.I. beneficiare de pază, împreună cu șeful societății/unității de poliție locală care execută paza.

(2) Planul de pază a obiectivului, bunurilor și valorilor cuprinde:

- a) importanța și caracteristicile obiectivului, bunurilor și valorilor, nivelul de risc;
- b) misiunea;
- c) amenințări și vulnerabilități;
- d) elementele de dispozitiv;
- e) instalațiile și mijloacele tehnice de pază și alarmare, instalarea și modalitatea de funcționare a acestora;
- f) legătura și cooperarea cu alte forțe cu atribuții de pază;
- g) anexe: consemnul posturilor, reguli de acces și circulație, schema generală cu dispozitivul de pază, amenajări, instalații de prevenire și stingere a incendiilor.

(3) Planul de pază a transporturilor speciale cuprinde:

- a) obiectul transportului;
- b) misiunea;
- c) efectivele destinate executării misiunii;
- d) dispozitivul de pază;
- e) variantele de transport, cu referire la căile rutiere, ferate ori navigabile utilizate;
- f) logistica misiunii;
- g) anexe: consemnul posturilor; amenințările și vulnerabilitățile; traseele, cu variante: de bază, de rezervă și cele care fac legătura între acestea; adresele sediilor la/de la care se predă/preia obiectul transportului.

(4) În situația în care paza se execută cu efective de jandarmi, prin societăți specializate de pază sau, după caz, de către poliția locală, planul de pază se întocmește în două exemplare, unul pentru unitatea prestatoare și unul pentru beneficiar.

(5) Planul de pază nu se întocmește în situația în care măsurile de pază adoptate de conducerea unității ca rezultat al analizei de risc la securitatea fizică prevăd utilizarea exclusivă a mijloacelor mecanofizice și a sistemelor tehnice de alarmare, monitorizare și intervenție.

Art. 11. — Actualizarea planului de pază se face în situația modificării elementelor prevăzute la art. 10 alin. (2) și (3).

Art. 12. — (1) Consemnul postului reprezintă prevederea din planul de pază în baza căruia un element de dispozitiv execută misiunea.

(2) Consemnul posturilor privind paza obiectivelor, bunurilor și valorilor cuprinde:

- a) denumirea postului și locul de dispunere a acestuia;
- b) zona de responsabilitate;
- c) amenințări și vulnerabilități specifice;
- d) atribuții specifice;
- e) modul de acțiune în diferite situații;
- f) durata serviciului;
- g) mijloace de legătură;
- h) zone și sectoare interzise;

- i) restricții;
 - j) probleme specifice de cooperare cu alte forțe implicate în executarea misiunii;
 - k) dotarea cu armament, muniție și alte materiale pe timpul executării serviciului;
 - l) alte elemente specifice postului.
- (3) Consemnul postului pentru transporturile speciale cuprinde:
- a) denumirea postului;
 - b) amenințări și vulnerabilități specifice;
 - c) dispunerea elementelor de dispozitiv, în timpul mersului și în staționare;
 - d) durata serviciului;
 - e) atribuții specifice;
 - f) modul de acțiune în diferite situații;
 - g) mijloace de legătură;
 - h) restricții;
 - i) probleme specifice de cooperare și intervenție cu alte forțe implicate în executarea misiunii;
 - j) dotarea cu armament, muniție și alte materiale pe timpul executării serviciului.

Art. 13. — (1) Planul de cooperare se întocmește, la nivel central/local, după caz, la inițiativa comandantului/șefului structurii M.A.I. sau, după caz, a comandantului/șefului unității de jandarmi prestatoare, și are ca scop coordonarea eforturilor și acțiunilor tuturor forțelor care contribuie la asigurarea pazei, precum și pentru acordarea sprijinului reciproc.

(2) La întocmirea planului de cooperare se ține cont de situația operativă, concluziile rezultate din analiza de risc, misiunile specifice fiecărei structuri, caracteristicile bunului, dispunerea structurilor participante, posibilitățile acestora, timpul la dispoziție și succesiunea activităților desfășurate.

(3) Planul de cooperare se întocmește de către personalul nominalizat prin ordin/dispoziție zilnică a comandantului/șefului structurii M.A.I. sau, după caz, a comandantului/șefului unității de jandarmi prestatoare a serviciului de pază.

Art. 14. — Planul de cooperare se întocmește după executarea unei ședințe de cooperare, cu participarea reprezentanților tuturor forțelor care contribuie la asigurarea pazei, potrivit competențelor legale.

Art. 15. — (1) Planul de cooperare cuprinde, de regulă, următoarele: bunurile; misiunile/activitățile concrete ale forțelor care cooperează; organizarea legăturilor; organizarea conducerii și dispoziții finale.

(2) După semnare, un extras din planul de cooperare, cuprinzând proceduri specifice pentru fiecare dintre bunurile pázite, se transmite comandantului/șefului structurii subordonate care execută misiunea.

Art. 16. — (1) Comandantul/șeful structurii M.A.I. care asigură paza transporturilor cu caracter special informează din timp toate structurile județene/ale municipiului București/teritoriale de jandarmi, poliție, poliție de frontieră și pentru situații de urgență, după caz, aflate pe itinerarul de deplasare, specificând data când transportul tranzitează zona de responsabilitate a acestora, mijloacele de deplasare și compunerea transportului, indicativele și canalele de lucru radio.

(2) În cazul producerii unor evenimente deosebite, structurile de jandarmi, poliție, poliție de frontieră și pentru situații de urgență competente teritorial asigură sau sprijină, după caz, potrivit competențelor legale, intervenția pentru echipajul care execută paza transporturilor cu caracter special.

Art. 17. — Pentru asigurarea pazei, comandantii/șefii structurilor M.A.I. realizează, potrivit competențelor, schimbul reciproc de informații.

Art. 18. — Instituirea pazei se face prin:

- a) ordin al comandantului efectivelor de jandarmi care execută paza;

b) ordin/dispoziție al/a comandantului/șefului unității/structurii care execută paza cu personal propriu.

Art. 19. — Ordinul/dispoziția de instituire a pazei prevăzut/prevăzută la art. 18 se emite o singură dată, la începerea misiunii, pentru fiecare obiectiv și transport cu caracter special și se completează/modifică ori de câte ori situația o impune. Ordinul/dispoziția cuprinde baza legală care reglementează instituirea pazei, modalitățile/procedeele de pază, subunitatea și/sau personalul destinat, precum și data începerii misiunii.

SECȚIUNEA a 2-a

Ridicarea pazei

Art. 20. — (1) Ridicarea pazei se dispune printr-un document de același tip cu cel prin care s-a instituit paza, cu excepția situațiilor în care, prin acte normative, se dispune altfel.

(2) Documentul prevăzut la alin. (1) trebuie să prevadă baza legală care reglementează ridicarea pazei, precum și data încetării misiunii.

CAPITOLUL III

Organizarea, executarea și controlul pazei

Art. 21. — Procedeele specifice de acțiune pentru executarea pazei se stabilesc și se adoptă în funcție de nivelul de risc, importanța, particularitățile și caracteristicile bunurilor:

a) de către comandantul/șeful unității de jandarmi prestatoare, de comun acord cu comandantul/șeful structurii M.A.I. beneficiare;

b) de către comandantul/șeful structurii M.A.I., în cazul în care paza se asigură cu personal propriu, societăți specializate de pază sau, după caz, cu poliția locală.

Art. 22. — Procedeele specifice de acțiune sunt:

- a) protecția fizică;
- b) monitorizarea, supravegherea și intervenția;
- c) controlul/supravegherea accesului;
- d) măsurile de ordine și siguranță publică în zona de responsabilitate.

Art. 23. — (1) Procedeele specifice de acțiune se realizează prin intermediul:

- a) sistemelor tehnice de alarmare, monitorizare și intervenție;
- b) mijloacelor mecanofizice;
- c) elementelor de dispozitiv;
- d) sistemelor integrate.

(2) Mijloacele mecanofizice și sistemele tehnice de alarmare, monitorizare și intervenție se conectează, în măsura posibilităților, la dispeceratele de monitorizare ale structurii care are în responsabilitate bunurile.

(3) Dispozitivele de pază realizate cu personal sunt:

- a) dispozitive de pază perimetrală;
- b) dispozitive de pază dispuse în zone funcționale;
- c) dispozitive de pază mixtă;
- d) dispozitive de pază, supraveghere și intervenție;
- e) dispozitive de pază, ordine și siguranță publică și intervenție;

(4) Sistemele integrate sunt realizate prin combinarea formelor prevăzute la alin. (1) lit. a)—c), într-o entitate distinctă, care asigură raportul optim necesar pentru securitatea bunului.

Art. 24. — (1) În cazul structurilor a căror pregătire se face centralizat, ordinul/dispoziția de pază se emite, în zilele lucrătoare, cu 24 de ore înaintea intrării în serviciu și în ultima zi lucrătoare, pentru misiunile executate în zilele libere.

(2) Pentru celelalte unități/structuri, ordinul/dispoziția de pază se emite pentru o perioadă de până la o lună de zile.

(3) Ordinul/dispoziția de pază trebuie să cuprindă: concluziile rezultate în urma analizei situației operative, situația efectivelor, indicativul de control, organizarea misiunii și planificarea în

serviciu a personalului, alte mențiuni privind executarea serviciului.

Art. 25. — (1) Elementele de dispozitiv și dotarea personalului de pază, inclusiv cu armament și muniție, se stabilesc în funcție de nivelul de risc evaluat, vulnerabilitățile identificate, situația operativă, mijloacele de protecție și de alarmare împotriva efracției existente, efectivele stabilite pentru executarea misiunii.

(2) Instruirea personalului pentru executarea pazei se realizează de către șeful dispozitivului de pază sau de persoane nominalizate prin ordin/dispoziție zilnică a comandantului/șefului structurii M.A.I., înainte de intrarea în serviciu, în mod centralizat sau independent.

Art. 26. — Efectivele din dispozitivul de pază a transporturilor speciale au competență teritorială pe întreg itinerarul de deplasare a acestora, în condițiile legii.

Art. 27. — (1) Controlul ierarhic privind modul de executare a pazei se realizează de către persoanele cu atribuții pe linie de pază, nominalizate prin ordin/dispoziție zilnică a comandantului/șefului structurii M.A.I.

(2) Normele de executare a controlului prevăzut la alin. (1) se stabilesc de către comandantul/șeful structurii M.A.I.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 28. — Evenimentele deosebite și alte aspecte de interes în domeniul pazei se raportează ierarhic conducerii ministerului, prin intermediul Direcției generale management operațional, conform dispozițiilor/ordinelor în vigoare.

Ministrul afacerilor interne,
Carmen Daniela Dan

București, 25 ianuarie 2017.

Nr. 5.

Art. 29. — (1) În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare, pentru punerea în aplicare a prevederilor prezentului ordin, inspectorii generali și șefii structurilor cu competențe în domeniu emit ordine/dispoziții privind modul de executare a misiunii, forma și conținutul documentelor întocmite în acest sens.

(2) Documentele folosite până în prezent pentru executarea pazei și protecției se înlocuiesc sau se actualizează, după caz, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

Art. 30. — (1) Conducătorii structurilor M.A.I. răspund de asigurarea pazei bunurilor, de întocmirea documentelor necesare pazei, precum și de urmărirea modului de executare a misiunii.

(2) Conducătorii structurilor M.A.I. analizează, în ședințele de comandă, semestrial sau ori de câte ori situația o impune, modul de organizare și executare a pazei, ținând cont și de constatările rezultate în urma controalelor.

Art. 31. — Direcția generală management operațional din cadrul M.A.I. verifică modul de aplicare a prezentului ordin.

Art. 32. — (1) Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, și intră în vigoare în termen de 15 zile de la publicare.

(2) La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului administrației și internelor nr. S/281/2007*) privind paza și protecția obiectivelor, bunurilor și valorilor din competența Ministerului Afacerilor Interne, declassificat, se abrogă.

*) Ordinul ministrului administrației și internelor nr. S/281/2007 privind paza și protecția obiectivelor, bunurilor și valorilor din competența Ministerului Afacerilor Interne nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, fiind clasificat potrivit legii.

EDITOR: GUVERNUL ROMÂNIEI



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ70050699XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

